



STANOVY SPOLKU

Artimo Club, z.s.

I. Úvodní ustanovení	2
II. Účel a cíle činnosti spolku	2
1) Účel - hlavní činnost	2
2) Cíle spolku	3
III. Členství	4
1) Typy členství	4
2) Vznik členství	4
3) Další ustanovení	4
4) Práva a povinnosti členů	5
5) Členské příspěvky	6
6) Zánik členství	6
IV. Orgány spolku	7
1) Členská schůze	7
2) Výkonná rada	9
V. Majetek a hospodaření	10
VI. Zánik spolku	11
VII. Závěrečná ustanovení	11

I. Úvodní ustanovení

- Název spolku - Artimo Club, z.s. (dále jen "spolek")
- IČO 17210216
- Sídlo - Praha 9, Sekeřická 729/39, 193 00
- Právní forma - Artimo Club, z.s. je spolek ve smyslu ust. § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání
- Působnost - spolek je právnickou osobou založenou za obecně prospěšným účelem, zapsanou do veřejného rejstříku, působící na celém území České republiky, spolek se nečlení na organizační jednotky - spolek je místně příslušnou organizační jednotkou
- Trvání - spolek je založen na dobu neurčitou
- Vznik - spolek vznikl zápisem do veřejného rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze dnem 17. 6. 2022 a je zapsán pod spisovou značkou L 76309.

II. Účel a cíle činnosti spolku

1) Účel - hlavní činnost

spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování, uspokojování a ochrany společného zájmu prostřednictvím jeho hlavní činnosti.

Hlavní činnost je

- teoretické a praktické vzdělávání členů spolku v oblasti společenských tanců,
- výkonnostní rozvoj členů spolku v oblasti tanečního sportu,
- vytváření aktivních podmínek pro provozování tanečního sportu členy spolku,
- zajištění podpory v oblasti tanečního sportu pro členy spolku,
- propagace zdravého životního stylu a zdravého pohybu,
- pravidelná praktická vzdělávací činnost vytvářející prostřednictvím metodické, organizační a hospodářské podpory prostředí pro masové zapojení zájemců do umělecké činnosti provozované rekreační formou se zaměřením na zdravé pohybové aktivity osob, které nejsou člensky aktivní, a to všeho věku (matky s dětmi, senioři, letní tábory),
- vytvářet prostor pro vhodné využívání volného času z řad zájemců o pohybové aktivity, zejména dětí a mládeže, a to i zájemců, kteří nejsou člensky aktivní.

Vedle hlavní činnosti smí spolek vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost, kterou může být podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, spočívá-li jejich účel v podpoře činnosti hlavní nebo v hospodárném využití spolkového majetku. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

2) Cíle spolku

Hlavní cíle - výchova a soustavná tréninková činnost spočívající v zajištění špičkové úrovně českého tanečního sportu, a to prostřednictvím odborných seminářů, praktických tréninků, soustředění a workshopů a odborné a materiální podpory vedoucí k účasti tanečníků na domácích i mezinárodních soutěžích. Vytváření vhodných podmínek k využívání volného času z řad zájemců o pohybové aktivity, a to i pro ty zájemce, kteří nejsou člensky aktivní.

Vedlejší cíle - management, marketingová činnost spočívající v podpůrné výdělečné činnosti (např. taneční vystoupení členů spolku za úplatu), v pořádání propagačních akcí spolku včetně bezúplatných vystoupení členů spolku, pořádání seminářů i sportovně pohybových akcí pro zájemce, kteří nejsou člensky aktivní ve spolku, to vše se zřetelem na účelnou podporu činnosti hlavní za podmínky hospodárního využití spolkového majetku.

Výrazným vedlejším cílem je zaměření spolku na dotační programy za účelem dosažení přidělení dotací (grantů).

Činnost spolku je prováděna prostřednictvím kvalifikovaných lektorů a ostatních odborných pracovníků na základě pracovněprávních a smluvních vztahů, v zajištěných odpovídajících prostorách za splnění všech bezpečnostních a hygienických podmínek.

III. Členství

1) Typy členství

Členství ve spolku je dobrovolné. Nikdo nesmí být nucen k účasti ve spolku a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něho.

Členy spolku mohou být pouze fyzické osoby, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

Spolek rozlišuje dva typy členství:

- řádné členství – standardní přijatý člen s plnými právy a povinnostmi,
- čestné členství – člen jmenovaný po schválení žádosti výkonnou radou za zásluhy nebo významný přínos, starší 18 let.

2) Vznik členství

Řádný člen – řádným členem spolku se může stát fyzická osoba, která souhlasí se stanovami spolku a vnitřními předpisy a podá písemnou přihlášku. O přijetí člena rozhoduje výkonná rada. Členství vzniká dnem doručení potvrzujícího e-mailu o přijetí za člena, který výkonná rada zašle uchazeči, a současně zaplacením členského příspěvku ve výši uvedené v přihlášce. Obě podmínky musí být splněny kumulativně.

Čestný člen – členství čestného člena vzniká na základě žádosti o čestné členství, jejím schválením výkonnou radou a úhradou základního členského příspěvku čestného člena.

3) Další ustanovení

Člen podáním přihlášky do spolku uděluje souhlas se zpracováním svých osobních údajů (dle GDPR) v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu a činnosti spolku. Pravidla o ochraně osobních údajů jsou podrobně popsána v Organizačním řádu.

O přijetí všech členů rozhoduje výkonná rada. Výkonná rada může žádost o členství zamítnout i bez udání důvodu.

Spolek vede seznam všech členů v elektronické formě. Způsob a pravidla vedení seznamu členů obsahuje v podrobnostech Organizační řád.

4) Práva a povinnosti členů

Řádní členové mají tato práva:

- účastnit se činnosti spolku a jeho akcí,
- podávat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku,
- volit v rámci členské schůze a být volen do orgánů spolku dle bodu: Volební právo členů spolku,
- být informováni o hospodaření a činnosti spolku,
- nahlížet do zápisů z jednání orgánů spolku a do schválených dokumentů.

Čestní členové mají stejná práva jako řádní členové, pokud není dále stanoveno jinak. Výkon těchto práv může být přiměřeně omezen, pokud to stanoví vnitřní předpisy spolku nebo rozhodnutí výkonné rady.

Volební právo členů spolku

- Řádný člen má právo volit a být volen, pokud je ke dni konání členské schůze starší 18 let.
- Člen mladší 18 let - jeho hlasovací právo je zajištěno zprostředkovatelsky prostřednictvím zástupce pro výkon práv nezletilých členů, kterého určí jeho zákonní zástupci. Tímto společným zástupcem může být kterýkoli zákonný zástupce nebo jiná osoba starší 18 let jimi písemně pověřená. Každý zástupce může vykonávat práva maximálně za tři nezletilé členy.
- Hlasovací právo přísluší výjimečně přijatému členovi mladšímu 18 let, avšak staršímu 15 let, na základě jeho rozumových schopností, má-li o tuto benevolenci konkrétní člen zájem. Za dostatečné rozumové schopnosti u tohoto člena se považuje skutečnost, že v kalendářním roce konání členské schůze tento člen dosáhne 18 let, i když se v den konání členské schůze tak ještě nestalo. Tato benevolence pro přijatého člena mladšího 18 let se netýká práva být volen.
- Čestný člen, který je zaměstnán spolkem nebo je zvolen do funkce v orgánech spolku, má právo volit a být volen.
- Čestný člen, který není zaměstnán spolkem ani nezastává žádnou funkci ve spolku, má pouze právo volit.

Řádní i čestní členové mají tyto povinnosti, které jsou povinni dodržovat:

- dodržovat stanovy spolku a jeho vnitřní předpisy,
- hájit dobré jméno spolku a jednat v souladu s jeho cíli,
- respektovat rozhodnutí orgánů spolku vydaná v souladu se stanovami,
- platit členské příspěvky ve výši a lhůtách určených Finančním řádem,
- aktivně se podílet na činnosti spolku, pokud k tomu byli pověřeni,
- chránit majetek spolku a nakládat s ním s péčí řádného hospodáře,
- oznamovat výkonné radě spolku změny ve svých osobních údajích, zejména telefonní a elektronický kontakt,
- zdržet se jednání, které by poškozovalo zájmy spolku,
- dodržovat zásady občanského soužití a slušného chování,

Důsledky porušení členských povinností, včetně vymezení sankcí a postupů při jejich uplatňování, jsou podrobně upraveny vnitřním předpisem spolku s názvem Disciplinární řád. Tento řád je závazný pro všechny členy a je nedílnou součástí vnitřních pravidel spolku.

5) Členské příspěvky

Výše členských příspěvků, způsob jejich úhrady, případné slevy a další finanční pravidla jsou stanoveny ve Finančním řádu spolku. Tento řád je závazný pro všechny členy spolku a jeho ustanovení jsou nedílnou součástí vnitřního řádu organizace.

6) Zánik členství

Členství ve spolku zaniká:

- vystoupením člena, oznámeným písemně výkonné radě,
- úmrtím člena spolku,
- vyloučením člena, o němž rozhoduje výkonná rada na základě závažného nebo opakovaného porušení stanov či vnitřních předpisů; Vyloučený člen má právo do 15 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení podat odvolání k členské schůzi, která rozhodnutí výkonné rady přezkoumá. Odvolání má odkladný účinek. Konkrétní postup a způsob vyloučení člena spolku včetně všech odvolacích prostředků podrobně upravuje vnitřní předpis spolku s názvem Disciplinární řád,
- nezaplacením členského příspěvku ve lhůtě stanovené Finančním řádem,
- zánikem spolku.

Zánikem členství ve spolku nevzniká bývalému členovi žádný nárok na vypořádací podíl z majetku spolku ani žádný jiný majetkový či obdobný nárok vůči spolku, není-li mezi bývalým členem a spolkem dohodnuto jinak.

IV. Orgány spolku

Orgány spolku jsou Členská schůze a Výkonná rada.

1) Členská schůze

Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Tvoří ji všichni řádní i čestní členové spolku, popř. jejich zástupci dle těchto stanov.

Do působnosti členské schůze náleží zejména:

- schvalování stanov spolku včetně jejich změn a doplňků,
- volba a odvolání členů výkonné rady,
- schvalování výsledku hospodaření spolku a výroční zprávy, které členské schůzi předkládá výkonná rada;
- rozhodování o dobrovolném rozpuštění spolku;
- rozhodování o zrušení spolku s likvidací, o jeho fúzi nebo rozdělení.

Členskou schůzi svolává výkonná rada nejméně jednou ročně, a to písemnou pozvánkou zaslou členům nejméně 14 dnů před konáním schůze. Pozvánka musí obsahovat datum, čas, místo a navržený program jednání. Pozvánka může být členům doručena osobně do vlastních rukou, tzn. poštou, nebo osobně krátkou cestou; nebo zaslána elektronicky na e-mailovou adresu, kterou člen ve své přihlášce uvedl.

Mimořádná členská schůze musí být svolána, pokud o to písemně požádá alespoň jedna třetina všech členů.

Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku oprávněných hlasovat.

O rozhodnutích se usnáší prostou většinou přítomných, není-li stanoveno jinak. Nesejde-li se členská schůze v usnášeníschopném počtu, svolá předseda (nebo jiný oprávněný orgán) náhradní členskou schůzi. Tato náhradní členská schůze se musí konat nejdříve po uplynutí 15 dnů od doby, na kterou byla původní schůze svolána, a musí mít předem oznámený stejný program. Náhradní členská schůze

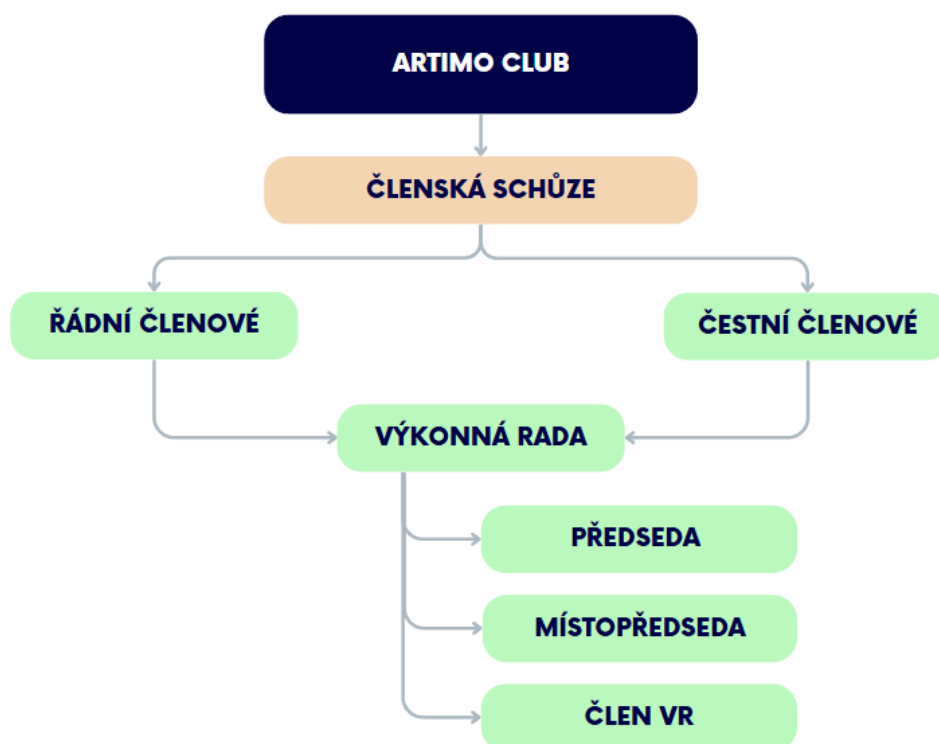
je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Ustanovení tohoto odstavce se uplatní pouze tehdy, pokud na tuto skutečnost byli členové při svolání původní schůze výslovně upozorněni.

Hlasování na členské schůzi se zpravidla provádí veřejně, pokud členská schůze nerozhodne jinak.

Každý člen s hlasovacím právem má jeden hlas. Společný zástupce pro výkon práv nezletilých členů má maximálně tři hlasy od členů mladších 18 let, od kterých obdržel zmocnění, resp. od jejichž zákonného zástupce obdržel zmocnění.

Členská schůze může rozhodovat také per rollam, tj. mimo zasedání, na dálku. Pravidla a technický způsob hlasování per rollam stanoví výkonná rada v souladu s těmito stanovami.

O průběhu členské schůze se pořizuje zápis, který obsahuje zejména seznam přítomných členů, přijatá usnesení a výsledky hlasování. Zápis podepisuje předsedající a zapisovatel a je archivován výkonnou radou.



2) Výkonná rada

Výkonná rada je kolektivním výkonným orgánem spolku. Je oprávněna jednat jménem spolku uvnitř i navenek a řídit jeho každodenní činnost. Výkonná rada má přesně 3 členy.

Výkonná rada jako celek je statutárním orgánem spolku. Jménem spolku a jménem výkonné rady jedná předseda spolku samostatně.

Činnost výkonné rady:

- naplňuje účel spolku, koordinuje hlavní a vedlejší činnost spolku
- rozhoduje o přijetí a vyloučení členů spolku,
- svolává členskou schůzi a připravuje zprávy pro členskou schůzi,
- zajišťuje a spravuje majetek spolku a odpovídá za řádné hospodaření vždy ve prospěch členů spolku,
- vydává a mění vnitřní předpisy,
- provádí dohled nad vedením účetnictví spolku a bankovní dohled nad správou bankovního účtu a nad hospodařením s finančními prostředky v pokladně spolku;
- projedná bezodkladně návrh roční závěrky a v případě souhlasu přijme souhlasné usnesení a vyvolá podnět ke svolání členské schůze za účelem schválení závěrečného účetního výsledku hospodaření;
- rozhoduje o všech dalších skutečnostech, o nichž dle stanov, resp. ze zákona výslovně nerozhoduje členská schůze.

Výkonná rada je volena členskou schůzí na funkční období 5 let. Volba výkonné rady spolku o třech členech probíhá formou hlasování, při němž každý oprávněný člen odevzdá jeden hlasovací lístek se třemi různými jmény z kandidátů. Hlasování je tajné, není-li stanoveno jinak. Platné jsou lístky s nejvýše třemi jmény; každý uvedený kandidát získává jeden hlas. Zvoleni jsou tři kandidáti s nejvyšším počtem hlasů. V případě rovnosti hlasů na rozhodujícím místě se provede nové kolo hlasování. Hlasování vyhodnocuje stávající výkonná rada, která výsledky zaznamená do protokolu. Funkce vzniká dnem zvolení. V případě, že kandidáti jsou přesně tři, tento bod není třeba a může se použít standardní hlasování.

O volbě do výkonné rady rozhoduje členská schůze dvoutřetinovou většinou přítomných členů členské schůze oprávněných hlasovat.

Výkonná rada si ze svého středu bezodkladně po zvolení volí předsedu a místopředsedu.

Předseda spolku

- Předseda jedná jménem spolku navenek.
- Podepisování za spolek provádí předseda spolku tak, že k napsanému názvu spolku připojí svůj podpis a uvede název své funkce.
- Předseda rozhoduje v záležitosti fungování spolku.
- Předseda spolku se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, stanovami a usneseními členské schůze.
- Předseda spolku je odpovědný členské schůzi.
- Svolává a řídí jednání výkonné rady.

Místopředseda zastupuje předsedu v plném rozsahu, pokud to situace bude vyžadovat, nebo v době jeho nepřítomnosti.

V. Majetek a hospodaření

Majetek spolku tvoří zejména:

- členské příspěvky,
- příjmy od členů podporující vlastní hlavní činnosti (např. kurzovné / příspěvky na činnost, vstupné, prodej zboží a služeb)
- dary od fyzických a právnických osob,
- dotace, granty a jiné příspěvky z veřejných nebo soukromých zdrojů,
- majetek převedený z jiných právních titulů,
- drobný majetek pořízený spolkem k výkonu tanečně sportovních aktivit, který je účetně zaevidován a je vykazován v účetní sestavě Inventurní soupis drobného majetku, jež je přílohou roční závěrky

Spolek hospodaří se svým majetkem samostatně a vede účetnictví v souladu s platnými právními předpisy.

Majetek spolku může být použit výhradně k naplňování účelu a cílů spolku podle těchto stanov a k zajištění jeho činnosti.

Hospodaření spolku se řídí Finančním řádem, který vydává výkonná rada.

Spolek spravuje svůj majetek s péčí řádného hospodáře. Za řádné hospodaření s majetkem odpovídá výkonná rada. Členové spolku neručí za případné závazky spolku svým osobním majetkem.

VI. Zánik spolku

Spolek může zaniknout:

- dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze, nebo
- sloučením s jiným spolkem, nebo
- rozhodnutím soudu v případech stanovených zákonem.
- spolek zaniká dnem výmazu z veřejného rejstříku.

O zániku spolku rozhoduje členská schůze dvoutřetinovou většinou všech členů oprávněných hlasovat. Při zániku spolku s likvidací určí členská schůze likvidátora a rozhodne o naložení s likvidačním zůstatkem. Ten musí být použit v souladu s účelem spolku nebo na jinou obecně prospěšnou činnost.

VII. Závěrečná ustanovení

Právní vztahy výslovně neupravené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

Nedílnou součástí vnitřního fungování spolku jsou vnitřní předpisy, které upravují konkrétní oblasti činnosti spolku. Vnitřní předpisy nesmí být v rozporu s platnými stanovami.

Mezi vnitřní předpisy patří zejména:

- Finanční řád – upravuje hospodaření a nakládání s majetkem spolku, výši a splatnost členských příspěvků,
- Disciplinární řád – stanoví pravidla pro řešení porušení stanov a vnitřních předpisů členy spolku,
- Organizační řád – upravuje organizaci vnitřní činnosti, zejména pravidla účasti na akcích, bezpečnostní opatření, režim tréninků a dalších aktivit.
- Ostatní výkonnou radou přijaté vnitřní předpisy – zvláštní interní řády a dokumenty upravující jednorázově konkrétní provozní podmínky účasti členů i osob, které nejsou člensky aktivní na tanečních táborech (tanečních soustředěních) a dalších mimořádných akcí provozovaných v rámci podpory hlavní činnosti spolku.

Vydávání, změny a rušení těchto vnitřních předpisů se řídí rozhodnutím výkonné rady.

Stanovy spolku mohou být změněny pouze rozhodnutím řádné členské schůze (Náhradní členská schůze není k tomuto úkonu oprávněná) a to dvoutřetinovou většinou přítomných členů členské schůze oprávněných hlasovat. Nabývají účinnosti dnem jejich schválení.

V Praze dne 9. 6. 2025

Bc. Martin Hejhal, předseda spolku

Lenka Holá, místopředsedkyně spolku

Dana Hejhalová, člen výkonné rady
